

广州华立科技职业学院

华立职院〔2020〕66号

广州华立科技职业学院 关于举行2020届毕业典礼的通知

各部门：

按照上级和我校关于做好新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作的有关要求，根据学校工作安排，校长办公会研究决定于2020年7月4日（星期六）10:00—11:30 在东区图书馆一号报告厅举行2020届毕业生毕业典礼。

请学校办公室、教务处、学生处、校企合作与就业管理处、财务处、后勤等部门做好毕业典礼的相关筹备和组织工作。请各二级学院通知2020届毕业生代表，准时到校参加毕业典礼。毕业典礼结束后，办理毕业生离校手续。

特此通知。

附件：广州华立科技职业学院 2020 届毕业典礼方案



附件：

广州华立科技职业学院 2020 届毕业典礼方案

为全面稳妥做好毕业季高校疫情防控工作，同时确保2020届毕业典礼庄严隆重，毕业生安全、文明、有序离校，结合我校实际，制定学校2020届毕业典礼方案如下：

一、目的意义

以“青春绚丽华立梦 扬帆远航再出发”为主题，增强师生对学校的认同感，打造华立校园文化品牌，共筑华立和谐大家园。

二、时间地点

时间：2020年7月4日（星期六）上午10:00-11:30

地点：东区图书馆一号报告厅

三、参加人员

- （一）董事会领导、学校领导、各二级学院院长、职能处室代表。
- （二）各二级学院学管主任、党支部书记、毕业班辅导员。
- （三）负责毕业班老师、校企合作与就业管理处全体老师。
- （四）2020届毕业生代表约150人。

四、议程安排

（一）会场安排

东区图书馆一号报告厅：马龙海执行校长主持，刘庄校长致辞。

（二）典礼议程

主持人介绍到会领导嘉宾。

1. 宣布毕业典礼开始，全体起立，奏唱《国歌》。
2. 校长致辞。

3. 代表发言：
 - (1) 教师代表发言；
 - (2) 毕业生代表发言；
 - (3) 在校生代表发言送祝福。
4. 校领导宣读表彰优秀毕业生文件。
5. 董事会领导、学校领导和优秀毕业生代表合影（一次20人）。
6. 校领导、二级学院院长与各二级学院毕业生代表合影（每个二级学院一批，每批次约20位毕业生代表，台下拿好毕业证，共分7个批次）。参加的校领导：刘庄、马龙海、林伟健、黄乐览、马俊、高尧来、王洪艳。
7. 毕业典礼结束。

五、工作分工

- (一) 马俊副校长负责整体宣传、安排摄影和录影。
- (二) 学校办公室：负责拟发毕业典礼通知、现场统筹安排，组织宣传。
- (三) 教务处：负责毕业证办理及发放。
- (四) 学生处：负责学生文明离校方案、确定毕业生发言代表和在校生发言代表，审核发言稿后6月29日前提提交校办；并通知返校期间戴好口罩做好防疫工作。
- (五) 人事处：负责确定教师发言代表，审核发言稿后6月30日前提提交校办。
- (六) 党办：负责办理党组织关系迁移。
- (七) 团委：校园彩旗布置，会场礼仪及引导以及毕业典礼服管理。
- (八) 校企合作与就业管理处：负责办理毕业生就业相关工作。

(九) 总务处：7月2号前做好场地安排、设备调试、背景图案安放等。

(十) 各二级学院：负责优秀毕业生评选及资料收集、收集毕业生档案、毕业证发放、通知毕业生、组织毕业典礼等事宜、确定教师、学生代表发言人选等工作，并将具体方案上报学校办公室。

(十一) 后勤部门：负责车辆管理、治安秩序等工作。

(十二) 财务处：负责核清毕业生费用并联系学生处相关负责人。

(十三) 图书馆通知毕业生办理还清欠书手续。

(十四) 医务室和校园管理中心负责紧急情况处理。

六、防疫注意事项

(一) 学生处安排一号报告厅门口测温并登记。

(二) 总务处放置防疫物资（免水消毒洗手液、备用口罩等）。

(三) 开会时，全体人员戴好口罩；在台下领好荣誉证书和毕业证书，台上合影不戴口罩、不握手。